

REGULAMIN WYNAJMU ŚWIETLIC DZIAŁAJĄCYCH PRZY GMINNYM OŚRODKU KULTURY W MIĘDZYRZECU PODLASKIM

§ 1

Niniejszy regulamin ma zastosowanie do świetlic działających na podstawie umowy użyczenia pomiędzy Gminą Międzyrzec Podlaski, a Gminnym Ośrodkiem Kultury w Międzyrzecu Podlaskim:

- Świetlica w Wysokim ul. Rudnicka 36; umowa użyczenia nr IKS.6850.1.2015
- Świetlica w Pościszach 75A; umowa użyczenia nr IKS.6850.3.2015

§ 2

1. Wynajem świetlic dla osób fizycznych oraz osób prawnych z zamiarem zorganizowania przyjęć weselnych, różnego rodzaju uroczystości rodzinnych/ urodziny, komunie, chrzciny itp./ szkoleń, prezentacji, zebrań odbywa się odpłatnie (opłata za eksploatację).
2. Nieodpłatne udostępnianie świetlic następuje w przypadku organizowania zebrań lub spotkań z mieszkańcami przez Gminę, Rady Sołeckie, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim.
3. Do wynajmu świetlic uprawnione są osoby fizyczne oraz osoby prawne z obszaru Gminy Międzyrzec Podlaski. W indywidualnych sytuacjach Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury może wyrazić zgodę na wynajem świetlicy osobom fizycznym i osobom prawnym spoza Gminy Międzyrzec Podlaski.

§ 3

1. Najemcy, o których mowa w §2 ust. 1 ponoszą koszty za eksploatację budynku (tj. woda, energia), które rozliczane będą wg wskazań liczników.
2. Koszty eksploatacji naliczane są wg stawek obowiązujących w Gminie Międzyrzec Podlaski:

- woda 2,17 brutto za m³

- energia: obrót zużycie 0,25 brutto/ m-c

dystrybucja 23,22 brutto/ m-c

dystrybucja 0,30 brutto/ m-c

3. Najemca zobowiązany jest do zaopatrzenia się we własnym zakresie w butlę gazową.

4. Za stłuczone naczynia nie jest pobierana opłata. Najemca zobowiązany jest do odkupienia danej rzeczy.

§ 4

1. Podstawą do dokonania rezerwacji świetlicy w celach najmu w określonym terminie jest złożenie do Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Międzyrzecu Podlaski wniosku stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Po uzyskaniu zgody na wynajem świetlicy zostaje podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

3. Po zakończonej uroczystości zostaje podpisane rozliczenie, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.